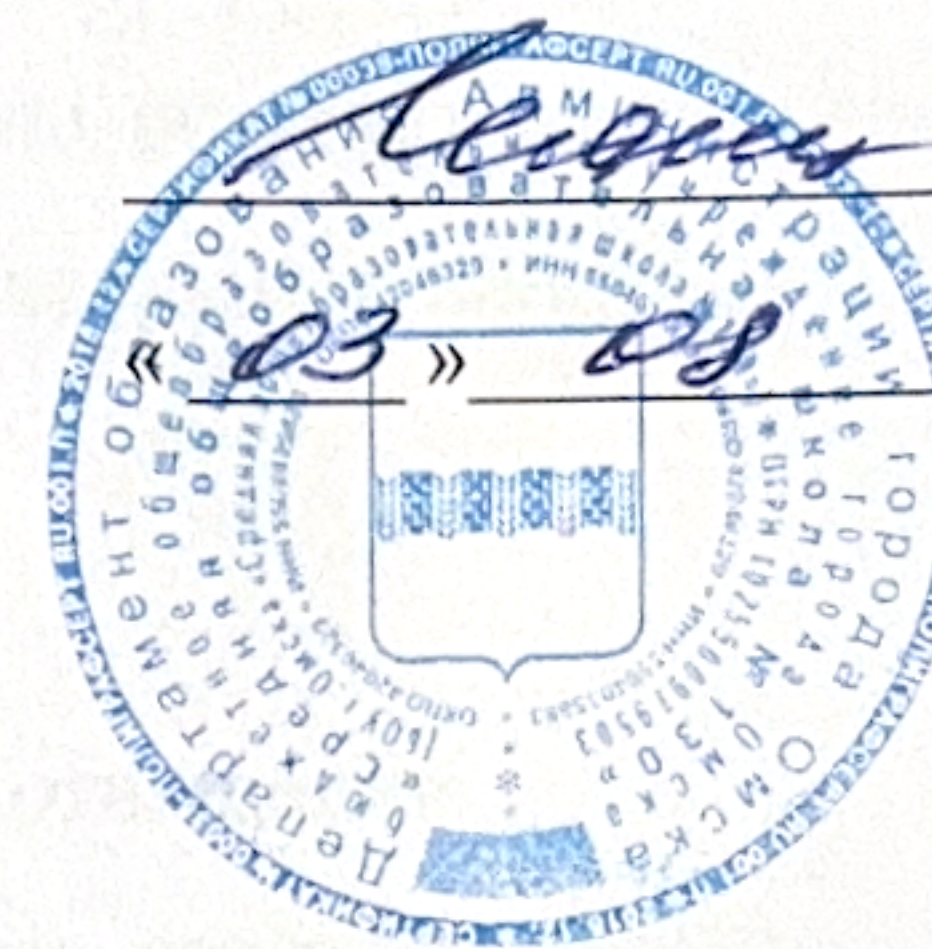


УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ города Омска
«Средняя общеобразовательная
школа № 130»



Е.В. Гейнц

2026 г.

**План работы школьной службы примирения (ШСП)
на 2026 – 2027 учебный год**

Цель:

содействие в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, способствующего формированию правильных установок на преодоление конфликтных и кризисных ситуаций в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, социально опасного положения, включая вступление их в конфликт с законом, на основе принципов восстановительного правосудия и медиативных технологий.

Задачи:

1. создание безопасной и доброжелательной среды в общеобразовательной организации
2. укрепление ценностей сотрудничества и взаимопонимания у участников образовательных отношений
3. освоение участниками образовательных отношений недирективных и уважительных способов взаимодействия из ответственной позиции;
4. урегулирование конфликтов между участниками образовательных отношений;
5. приоритетное использование медиативного и восстановительного способа разрешения конфликтов и криминальных ситуаций;
6. повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;
7. информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений;
8. развитие восстановительных практик реагирования на конфликты и правонарушения среди участников образовательных отношений и осознания ответственности;
9. проведение восстановительных процедур по заявлениям участников образовательного процесса;

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность ШСП				
1.1.	Организационное совещание участников ШСП. Планирование работы ШСП на текущей учебный год. Утверждение плана работы на 2026-2027 учебный год.	август 2026 г.	Планирование работы ШСП Утверждение плана работы ШСП	Руководитель ШСП Члены ШСП
1.2.	Рабочие заседания ШСП	Сентябрь-май	Повышение качества работы ШСП	Руководитель, члены ШСП

1.3.	Ведение документации по процедуре восстановительных программ.	Сентябрь- май	Ведение регистрационного журнала обращений в ШСП, учетных карточек и протоколов восстановительных программ.	Руководитель ШСП
1.4.	Изучение литературы по восстановительной медиации .	Сентябрь- май	Самообразование членов ШСП, формирование электронной библиотеки «Восстановительные технологии и работа ШСП»	Руководитель, члены ШСП
1.5.	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности школьной службы примирения.	август- май	Повышение компетентности по «Восстановительным технологиям», обмен опытом.	Члены ШСП
1.6.	Анализ деятельности ШСП за 2026-2027 учебный год.	Май	Мониторинг деятельности ШСП	Руководитель ШСП
2. Информационная деятельность				
2.1.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о целях, задачах и принципах работы ШСП на классных часах, родительских собраниях, педагогических советах.	Сентябрь-май	Информированность педагогов, учащихся и родителей об особенностях деятельности ШСП	Руководитель, члены ШСП
2.2.	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы и стенде.	Сентябрь- май	Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ и стенде школы	Руководитель ШСП, ответственный за сайт ОУ
3. Просветительская деятельность с обучающимися				
3.1.	Классные часы в 7-8-х классах на тему «Техники конструктивного общения»	сентябрь	Информирование об особенностях деятельности ШСП, знакомство с восстановительными технологиями.	Руководитель, члены ШСП, классные руководители.
3.2.	Классный час в 1-х классах на тему «Что такое дружба?» Классный час в 5-х классах на тему «Учимся понимать друг друга»	октябрь	Сплочение классного коллектива, профилактика конфликтных ситуаций.	Руководитель, члены ШСП, классные руководители.

3.3.	- Интерактивная игра «Толерантность, и мы» (6-7 классы)	ноябрь	Воспитание толерантного сознания, снижение конфликтности в школьной среде.	Руководитель, члены ШСП, классные руководители.
3.4.	Проведение Недели правовых знаний (по отдельному плану)	Ноябрь - декабрь	Формирование правовой грамотности, профилактика противоправного и конфликтного поведения.	Руководитель, члены ШСП, классные руководители.
3.5.	Классный час в 8-х классах «Правила бесконфликтного общения»	январь	Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений.	Руководитель, члены ШСП, классные руководители.
3.6.	Классный час в 7-8 х классах «Стратегии поведения в конфликте»	февраль-март	Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений.	Руководитель, члены ШСП, классные руководители.
3.7.	Классный час в 9-х классах «Приёмы эффективного слушания»	апрель	Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений.	Руководитель, члены ШСП, классные руководители
3.8.	Классный час для учащихся 11 класса на тему «Трудные и критические периоды. Куда обратиться?»	май	Информирование о деятельности Детского телефона доверия и ШСП	Руководитель, члены ШСП, классные руководители, педагог-психолог
4. Просветительская деятельность с родителями				
4.1.	Консультирование родителей, законных представителей несовершеннолетних по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций.	По запросу	Формирование гармоничных отношений между родителями и детьми.	Руководитель, члены ШСП
4.2.	Проведение родительских собраний «Роль школьной службы примирения в формировании безопасной образовательной среды»	В течение учебного года	Просвещение родителей о роли ШСП в профилактике правонарушений и снижения конфликтов среди учащихся.	Руководитель, члены ШСП
5. Реализация восстановительных программ				
5.1.	Рассмотрение заявок, поступивших от участников образовательного процесса по разрешению конфликтных ситуаций.	В течение учебного года.	Своевременное реагирование на возникающие конфликты. Позитивное изменение в школьном сообществе, где	Руководитель, члены ШСП

	Проведение восстановительных программ (предварительные и примирительные встречи, встречи по заглаживанию вреда, круги сообщества и др.)	По мере поступления заявки.	Внимание и уважение – основа отношений. Работа по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора.	
5.2.	Контроль за выполнением примирительного договора после проведения восстановительной программы.	В течение 2-х недель после проведения программы.	Соблюдение условий договора.	Руководитель, члены ШСП
5.3.	Проведение профилактический кругов сообщества в классных коллективах и на родительских собраниях.	По запросу.	Профилактика конфликтных ситуаций в классном коллективе.	Руководитель, члены ШСП, классные руководители
6. Внутрискольное и межведомственное взаимодействие				
6.1.	Участие в работе заседаний Школьного Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.	В течение учебного года	Защита законных интересов участников образовательного процесса.	Руководитель, члены ШСП
6.2.	Участие в работе заседаний МО классных руководителей, педагогических советах	В течение учебного года	Защита законных интересов участников образовательного процесса.	Руководитель, члены ШСП
6.3.	Организация взаимодействия ШСП с организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, органами опеки и попечительства, учреждениями дополнительного образования.	В течение учебного года	Защита законных интересов участников образовательного процесса.	Руководитель, члены ШСП

бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя
общеобразовательная школа №130»
ИНН 5504035883, КПП 550401001, ОГРН 1025500979503
Р/с 03234643527010005200 Отделение Омск Банка России//УФК по Омской области г.
Омск БИК 015209001
644009, г. Омск, ул. Красных Зорь, 108 Б, тел.(факс) 36-33-08, 36-34-03, 36-34-77

Список состава «Юные медиаторы»

1. Головки Денис 8 кл.
2. Королева Юлия 10 кл
3. Чепурко д. 10 кл.
4. Ключкина Полина 9 кл.
5. Иванова Кристина 9 кл
6. Бойчук Ксения 9 кл.
7. Хусаинова Сафия 9 кл
8. Демиденко Виктория 11 кл.
9. Рыжова Анастасия 11 кл .

Директор

Е. В. Гейнц